



HỆ THỐNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG
TỔ CHỨC CHỨNG NHẬN CÁ NHÂN THỬ KHÔNG PHÁ HỦY
ISO/IEC 17024:2012

QUY ĐỊNH VỀ TÍNH KHÁCH QUAN,
TÍNH BẢO MẬT VÀ AN NINH
TRONG HOẠT ĐỘNG CHỨNG NHẬN

MÃ SỐ: NDE-CS-P05

Lần ban hành - sửa đổi: 01.00

Ngày ban hành: 30/3/2024

Ngày sửa đổi cuối: 30/3/2024

Số trang: 05

	Người biên soạn	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Họ và tên	Đinh Chí Hưng	Nguyễn Thế Mẫn	Đặng Thị Thu Hồng
Chức vụ	Chuyên viên	Phó Giám đốc	Phó Giám đốc
Chữ ký			
Ngày/...../2024/...../2024/...../2024

HỆ THỐNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG TỔ CHỨC CHỨNG NHẬN CÁ NHÂN THỬ KHÔNG PHÁ HỦY QUY ĐỊNH VỀ TÍNH KHÁCH QUAN, TÍNH BẢO MẬT VÀ AN NINH TRONG HOẠT ĐỘNG CHỨNG NHẬN	Mã số: NDE-CS-P05
	Lần ban hành - sửa đổi: 01.00 Ngày ban hành: 30/3/2024 Ngày sửa đổi cuối: 30/3/2024

BẢNG THEO DÕI BAN HÀNH - SỬA ĐỔI

Lần ban hành - sửa đổi	Ngày ban hành - sửa đổi cuối	Nội dung sửa đổi	Trang sửa đổi
01.00	30/3/2024	Ban hành lần đầu.	N/A

MỤC LỤC

	Trang
1. Mục đích	3
2. Phạm vi áp dụng	3
3. Tài liệu viện dẫn	3
4. Nội dung	3
4.1 Bảo đảm khách quan trong hoạt động chứng nhận	3
4.2. Bảo mật thông tin	4
4.3. Bảo đảm an ninh trong quá trình chứng nhận	4
5. Hồ sơ	
Phụ lục 1 Mẫu Phiếu cam kết bảo mật, khách quan, không xung đột lợi ích, mã số: NDE-CS-P05-F01	
Phụ lục 2 Mẫu Phiếu cam kết trung thực, bảo mật thông tin, mã số: NDE-CS-P05-F02	

HỆ THỐNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG TỔ CHỨC CHỨNG NHẬN CÁ NHÂN THỬ KHÔNG PHÁ HỦY	Mã số: NDE-CS-P05 Lần ban hành - sửa đổi: 01.00
QUY ĐỊNH VỀ TÍNH KHÁCH QUAN, TÍNH BẢO MẬT VÀ AN NINH TRONG HOẠT ĐỘNG CHỨNG NHẬN	Ngày ban hành: 30/3/2024 Ngày sửa đổi cuối: 30/3/2024

1. Mục đích

Quy định phương pháp, hành động nhằm bảo mật thông tin liên quan đến chứng nhận bảo đảm hoạt động chứng nhận được thực hiện khách quan, công bằng, không xung đột lợi ích, bảo đảm an ninh trong quá trình chứng nhận.

2. Phạm vi áp dụng

Quy định này áp dụng đối với tất cả nhân viên, sát hạch viên, ứng viên và các thành viên khác tham gia vào hoạt động chứng nhận của Trung tâm Đánh giá không phá hủy.

3. Tài liệu viện dẫn

Tiêu chuẩn ISO/IEC 17024: 2012, mục 6.1.7; 7.3; 7.4.

4. Nội dung

4.1. Bảo đảm khách quan trong hoạt động chứng nhận

Để quá trình chứng nhận được thực hiện một cách khách quan, Trung tâm cam kết:

- Không cung cấp dịch vụ tư vấn, hướng dẫn liên quan đến việc lập hồ sơ, đăng ký sát hạch, ôn luyện trước sát hạch.
- Không phân biệt đối xử trong quá trình chứng nhận.
- Không đặt ra các quy định gây khó dễ cho các đối tượng chứng nhận.
- Đối với sát hạch viên và các cá nhân liên quan đến quá trình chứng nhận phải thông báo kịp thời cho Trung tâm về mối liên hệ với khách hàng chứng nhận hoặc các xung đột lợi ích có liên quan.
- Tiến hành phân tích, đánh giá rủi ro liên quan đến tính khách quan và đề ra biện pháp ứng phó phù hợp.

Sát hạch viên, giám thị, giám sát, thành viên Hội đồng đánh giá và cán bộ tham gia quá trình chứng nhận:

- Phải bảo đảm trung thực, khách quan, công bằng và không phân biệt đối xử trong quá trình chứng nhận, không chịu bất kỳ áp lực nào về tài chính, thương mại và mọi áp lực khác có thể ảnh hưởng tới kết quả và chất lượng của hoạt động chứng nhận.

HỆ THỐNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG	Mã số: NDE-CS-P05
TỔ CHỨC CHỨNG NHẬN CÁ NHÂN THỬ KHÔNG PHÁ HỦY	Lần ban hành - sửa đổi: 01.00
QUY ĐỊNH VỀ TÍNH KHÁCH QUAN, TÍNH BẢO MẬT VÀ AN NINH TRONG HOẠT ĐỘNG CHỨNG NHẬN	Ngày ban hành: 30/3/2024 Ngày sửa đổi cuối: 30/3/2024

- Phải thông báo cho Trung tâm về mối quan hệ có liên quan với ứng viên, tổ chức đăng ký chứng nhận có thể ảnh hưởng tới tính khách quan, trung thực trong quá trình chứng nhận.

- Ký và tuân thủ cam kết bảo mật, khách quan, không xung đột lợi ích.

Biểu mẫu sử dụng: Phiếu cam kết bảo mật, khách quan, không xung đột lợi ích, Mã số: NDE-CS-P05-F01.

4.2. Bảo mật thông tin

Trung tâm có trách nhiệm bảo mật các thông tin liên quan đến quá trình chứng nhận. Cam kết về bảo mật thông tin được nêu trong thỏa thuận, hợp đồng chứng nhận ký giữa Trung tâm và khách hàng, theo đó:

- Các thông tin liên quan đến khách hàng (ứng viên, người được chứng nhận, tổ chức đại diện) sẽ không được tiết lộ cho bên thứ ba nếu chưa có sự đồng ý bằng văn bản của khách hàng.
- Trong trường hợp phải tiết lộ thông tin theo yêu cầu của pháp luật, Trung tâm sẽ thông báo cho khách hàng về việc tiết lộ thông tin này (trừ khi pháp luật không cho phép).
- Trung tâm yêu cầu các cán bộ, nhân viên, sát hạch viên tham gia quá trình chứng nhận ký cam kết bảo mật, khách quan, không xung đột lợi ích.

Biểu mẫu sử dụng: Phiếu cam kết bảo mật, khách quan, không xung đột lợi ích, Mã số: NDE-CS-P05-F01.

4.3. Bảo đảm an ninh trong quá trình chứng nhận

Quy định về vận chuyển, bảo quản đề sát hạch, mẫu sát hạch thực hành:

- Đề sát hạch được Hội đồng đánh giá soạn thảo, niêm phong và vận chuyển đến sát hạch viên, giám thị trước kỳ thi. Đề sát hạch hợp lệ phải còn nguyên dấu niêm phong trước khi được mở và phát cho ứng viên.
- Mẫu sát hạch thực hành được khóa trong tủ bảo đảm an ninh, được bảo quản và giám sát bởi nhân sự được phân công. Danh sách mẫu sát hạch phải được chỉ định và mã hóa bởi Hội đồng đánh giá. Chỉ được phép vận chuyển đến địa điểm sát hạch khi có chỉ định và giám sát của Hội đồng đánh giá.

HỆ THỐNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG TỔ CHỨC CHỨNG NHẬN CÁ NHÂN THỬ KHÔNG PHÁ HỦY	Mã số: NDE-CS-P05 Lần ban hành - sửa đổi: 01.00
QUY ĐỊNH VỀ TÍNH KHÁCH QUAN, TÍNH BẢO MẬT VÀ AN NINH TRONG HOẠT ĐỘNG CHỨNG NHẬN	Ngày ban hành: 30/3/2024 Ngày sửa đổi cuối: 30/3/2024

Kiểm tra tư cách ứng viên, xác định nhân dạng của ứng viên:

- Ứng viên phải mang theo giấy tờ tùy thân theo quy định của pháp luật để giám thị, sát hạch viên xác nhận trước khi sát hạch.
- Ứng viên phải bảo đảm sức khỏe trong quá trình thực hiện bài sát hạch, không được sử dụng bất kỳ chất kích thích nào trước khi sát hạch.

Yêu cầu ứng viên ký cam kết trung thực, bảo mật thông tin:

- Ứng viên phải ký cam kết trung thực, bảo mật thông tin. Biểu mẫu sử dụng: Phiếu cam kết trung thực, bảo mật thông tin, mã số: NDE-CS-P05-F02.

Ngăn ngừa việc mang các dụng cụ trái phép vào khu vực sát hạch:

- Sát hạch viên, giám thị phải bảo đảm ứng viên chỉ mang vào khu vực sát hạch những dụng cụ được phép theo quy định.

Ngăn ngừa việc sử dụng những công cụ hỗ trợ trong quá trình sát hạch:

- Sát hạch viên, giám thị phải thường xuyên theo dõi, giám sát trong quá trình sát hạch, bảo đảm ứng viên không sử dụng những dụng cụ, công cụ hỗ trợ trái quy định.

5. Hồ sơ

Stt	Mã số	Tên hồ sơ	Người lập	Thời gian cập nhật
1	NDE-CS-P05-F01	Phiếu cam kết bảo mật, khách quan, không xung đột lợi ích	Thư ký chương trình	Hàng năm
2	NDE-CS-P05-F02	Phiếu cam kết trung thực, bảo mật thông tin	Thư ký chương trình	Trước khi sát hạch